



Profielschets Bestuurder van Zinder

Deventer

23 april 2026

Inhoudsopgave

1.	Informatie over Zinder	3
	1.1 Zinder	3
	1.2 Kernwaarden, missie en visie	3
	1.3 Besturingsmodel	3
	1.4 Directeuren en stafbureau	4
	1.5 Medezeggenschap	4
	1.6 Samenwerkingsverbanden en externe partners	4
2.	Informatie over de functie bestuurder	5
	2.1 Ontstaan van de vacature	5
	2.2 Huidige situatie met uitdagingen	5
	2.3 Opdrachten aan de bestuurder	6
	2.4 Persoonskenmerken	6
	2.5 Bestuurlijke competenties	7
	2.6 Functie-eisen	8
	2.7 Arbeidsvoorwaarden	8
3.	Informatie over de procedure	9
	3.1 Begeleiding	9
	3.2 Informatie	9
	3.3 Solliciteren	9
	3.4 Tijdschema	9
	3.5 Contactgegevens	9

1. Informatie over Zinder

1.1 Zinder

Zinder is een onderwijsorganisatie die bestaat uit achttien scholen op negentien locaties in de gemeente Deventer. De scholen zijn basisscholen voor openbaar onderwijs en algemeen bijzonder onderwijs.

1.2 Kernwaarden, missie en visie

Zinder gelooft in de unieke bijdrage van ieder mens, groot en klein, aan onze samenleving. Kwaliteiten en talenten versterken elkaar en dragen bij aan een betere wereld, vandaag én morgen. Deze visie komt tot uiting in zowel het onderwijs als de manier van besturen.

Zinder geeft ruimte aan autonomie en eigenaarschap, faciliteert diversiteit en werkt vanuit gezamenlijke verantwoordelijkheid. Verschillen worden gewaardeerd, omdat juist die het onderwijs verrijken. Zo ontstaat er een veilige en inspirerende leeromgeving voor kinderen én medewerkers.

De missie van Zinder is dat kinderen vol vertrouwen en met een stevige basis de toekomst tegemoet gaan. Vooralsnog is de richting voor de komende jaren voor Zinder vastgelegd in Koers 2024 en 2025. De waarnemend bestuurder scherpt op dit moment samen met directeuren en stafmedewerkers de kernwaarden, visie, missie en doelen voor de komende jaren aan.

1.3 Besturingsmodel

Zinder geeft bestuur en intern toezicht vorm met het 'Raad van Toezicht-bestuursmodel'. Volgens de Governancecode funderend onderwijs is er een scheiding tussen de functies van bestuur en intern toezicht, vastgelegd in de statuten en bestuurs- en toezichtreglement. De eindverantwoordelijkheid voor Zinder is in handen van een éénhoofdig college van bestuur. Als bevoegd gezag draagt de bestuurder de eindverantwoordelijkheid voor de totale organisatie en haar continuïteit, ook in financiële en personele zin. Bovendien stuurt de bestuurder op het geven van kwalitatief goed onderwijs dat bovengemiddeld voldoet aan het inspectiekader en onderwijs volgens de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs of naar de beginselen en werkwijze van Maria Montessori.

De raad van toezicht houdt toezicht vanuit verbinding en vertrouwen, waarbij de impact van het onderwijs op kinderen centraal staat. Daarbij stelt de raad zich nieuwsgierig en geïnteresseerd op, met name naar de maatschappelijke effecten. De raad van toezicht ziet toe op het beleid en de uitvoering daarvan. Raad van toezicht en bestuurder overleggen periodiek over strategie, financiën en organisatieontwikkeling. De raad fungeert als toezichthouder, werkgever en sparringpartner van de bestuurder, met oog voor verbinding met de scholen en de medezeggenschap. In de Toezichtvisie en -kader heeft de raad de wijze van toezichthouden nader beschreven. De raad van toezicht bestaat uit vijf leden met ieder relevante kennis en ervaring. Binnen de raad wordt gewerkt met drie commissies: mens & organisatie, onderwijs & kwaliteit en audit.

1.4 Directeuren & stafbureau

Zinder kent negentien schooldirecteuren. Het stafbureau, dat bestaat uit een bestuurssecretaris, vijf beleidsmedewerkers (onderwijs & kwaliteit, HRM, financiën, huisvesting en ICT) en drie algemene ondersteuners (een managementassistente, een medewerker bedrijfsondersteuning en een overkoepelend ICT-coördinator) ondersteunt de scholen, de bestuurder en de raad van toezicht in de breedst mogelijke zin van het woord.

Directeuren en beleidsmedewerkers werken nauw samen in werkgroepen om zo tot het ontwikkelen en implementeren van schooloverstijgend beleid op de aandachtsgebieden financiën, HRM, onderwijs & kwaliteit, huisvesting, ICT en communicatie te komen. Daarnaast hebben de werkgroepen als doel om de organisatie te inspireren, informatie te delen, te reflecteren op resultaten en impact van plannen. Verder is er ruimte voor het bespreken van dilemma's en vraagstukken rondom leiderschap – zowel in de werkgroepen, tijdens de maandelijkse ZINDagen (het directeurenoverleg waarbij beleidsmedewerkers aansluiten), als in evaluatieteams.

1.5 Medezeggenschap

Bij Zinder is medezeggenschap georganiseerd in een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) op stichtingsniveau en in medezeggenschapsraden op schoolniveau.

De verschillende beleidsplannen van Zinder en bovenschoolse thema's worden na advies of instemming van de GMR vastgesteld. De GMR bestaat uit twaalf enthousiaste en betrokken leden: een oudergeleding van zes personen en een personeelsgeleding bestaande uit zes leden.

1.6 Samenwerkingsverband en externe partners

Zinder is de grootste aanbieder van primair onderwijs in de gemeente Deventer. Dat vraagt om een actieve samenwerking met de gemeente zelf, maar ook met partners in het sociaal domein als bijvoorbeeld jeugdzorg en voortgezet onderwijs.

Zinder participeert in het samenwerkingsverband Sine Limite. Dit samenwerkingsverband voor passend onderwijs omvat alle scholen voor primair en speciaal onderwijs in de gemeente Deventer. Daarnaast maakt Zinder deel uit van de Onderwijsregio Oost-Nederland (Regio ON) en het Personeelscluster Oost Nederland (PON). Daarin werken schoolbesturen samen aan een duurzame onderwijsarbeidsmarkt. Voor het opleiden van en verder professionaliseren van leraren basisonderwijs werkt Zinder samen met collega-organisaties in het primair onderwijs in de Opleidingsschool De Stedendriehoek met Saxion Deventer.

2. Informatie over de functie voorzitter college van bestuur

2.1 Ontstaan van de vacature

De vorige bestuurder is, na ruim tien jaar aan het roer van Zinder te hebben gestaan, teruggetreden. Op dit moment worden de bestuurlijke taken door een waarnemend bestuurder uitgevoerd.

2.2 Huidige situatie

Zinder is een levenslustige en eigenwijze onderwijsorganisatie, waar mensen door een goede werkcultuur en prettige werksfeer graag bij horen. Zinder kent een kleurrijk en breed palet aan onderwijsconcepten (regulier basis-, jenaplan-, dalton- en montessorionderwijs), wat uniek is voor Deventer.

Binnen Zinder staat het kind centraal. Alles is gericht op het bieden van kansen en het stimuleren van werken aan brede ontwikkeling. Er wordt hard gewerkt, men zoekt elkaar op en er is waardering voor elkaars eigenheid en intenties. Ruimte geven én krijgen is een groot goed binnen Zinder.

In het schooljaar 2025-2026 verzorgen 564 medewerkers onderwijs en ondersteuning aan 4232 leerlingen (teldatum: 1 februari 2026). Het totale leerlingenaantal van Zinder is – ook voor de komende jaren – naar verwachting stabiel, op schoolniveau is er sprake van zowel groei als krimp. In combinatie met bepaalde situaties van huisvestingsproblematiek is dit een aandachtspunt. Door het verdwijnen van diverse extra subsidieregelingen zal het personeelsbestand iets krimpen.

Zinder is een financieel gezonde onderwijsorganisatie met ruimte voor gerichte investeringen. Hierbij gaat het om het creëren van een gezonde bedrijfsvoering op het gebied van onderwijskwaliteit, huisvesting en ICT.

Op een aantal scholen staat de onderwijskwaliteit onder druk. Naast een gerichte verbeteropdracht voor die scholen is het voor de gehele organisatie gewenst om het gezamenlijk vastgestelde kwaliteitssystem te herzien en aan te scherpen, met concrete afspraken over de bewaking van de wettelijk vastgestelde ondergrens.

De afgelopen maanden is de kwetsbaarheid van het stafbureau gebleken door uitval van een aantal medewerkers en een hoog arbeidsethos. Waar nodig onderneemt de waarnemend bestuurder actie om het stafbureau samen met bestuurssecretaris en beleidsmedewerkers te stabiliseren, en rust en duidelijkheid te borgen.

2.3 Opdrachten aan de bestuurder

De huidige situatie van Zinder vraagt om een bestuurder die richting geeft én relaties versterkt waar dat nodig is. Een bestuurder die openstaat voor tegenspraak, aanspreekbaar is op resultaten en nieuwsgierig is naar de ideeën van anderen. Iemand die inspireert en aanzet om het maximale uit zichzelf en anderen te halen.

Deze bestuurder krijgt voor de komende jaren de volgende opdrachten:

- Zoals gezegd scherpt de waarnemend bestuurder op dit moment samen met directeuren en stafmedewerkers de kernwaarden, visie, missie en doelen voor de komende jaren aan. Het verder ontwikkelen en implementeren van deze strategische visie behoort tot de opdracht van de nieuwe bestuurder, evenals het doortrekken van de visie naar een strategie voor de langere termijn.
- Ook zet de waarnemend bestuurder op dit moment de eerste stappen voor een helder verantwoordingsstelsel met duidelijke afspraken over de rolverdeling (wie doet wat) en het waar nodig aanscherpen van een daarbij passende brede gesprekkencyclus (die al is vormgegeven in zogenaamde Koersgesprekken). De focus ligt daarbij op gerichte sturing op onderwijskwaliteit en het voldoen aan wettelijke kaders (basis op orde en daardoor ruimte voor eigenheid). De nieuwe bestuurder pakt hierop door.
- Als bestuurder van Zinder concentreer je je op onderwijs en op onderwijskwaliteit in brede zin. Je hebt de opdracht om ruimte te geven voor differentiatie, samenwerking te stimuleren en nadruk te leggen op de maatschappelijke opdracht van het onderwijs die gericht is op ruime ontwikkeling van ieder kind. Je verbindt scholen met behoud van eigenheid en biedt ruimte om met de eigen context om te gaan.
- Qua aantal basisscholen is Zinder het grootste bestuur in Deventer: de stem van Zinder wordt gewaardeerd en mag de komende tijd in externe netwerken nog verder versterkt worden. Op een aantal scholen wordt samengewerkt met het speciaal onderwijs. Deze samenwerking wordt mogelijk de komende jaren verdiept en versterkt. De nieuwe bestuurder speelt hier (en in de versteviging van Zinder in het externe netwerk) een belangrijke rol in.

2.4 Persoonkenmerken

Als bestuurder van Zinder weet je mensen te boeien en aan te spreken door een stijl van werken die zowel verbindend is als leiderschap toont, met oog voor verschillen en diversiteit. Als bruggenbouwer luister je naar de verschillende geledingen binnen de organisatie. Je gaat het 'goede gesprek' aan, geeft ruimte voor verschil, en weet diverse groepen met elkaar te verbinden en loyaal ten opzichte van elkaar te laten zijn. Binnen deze context creëer je draagvlak voor beleid en ontwikkeling, en zorg je voor besluitvorming. Je weet gremia en medewerkers uit te dagen en samen te bouwen aan een professionele cultuur, waarin feedback wordt gegeven en men elkaar aanspreekt op afspraken en verantwoordelijkheden.

De volgende kernwoorden typeren je persoonlijkheid als bestuurder:

verbindend – daadkracht – empathisch – humor – toegankelijk – luistervaardig – benaderbaar

Kenmerkend voor je stijl van leidinggeven zijn:

analytisch – besluitvaardig – transparant – inspirerend – rolvast – doorpakkend - innovatief

Je stuurt, reguleert en faciliteert op basis van vertrouwen en respect, geeft ruimte, werkt vanuit inhoud en stelt het belang van het kind en de professional en hun ontwikkeling daarbij centraal. Je denkt strategisch, vertoont voorbeeldgedrag en handelt planmatig en pragmatisch.

2.5 Bestuurlijke competenties

Strategische visie

Je ziet en benut, vanuit een proactieve houding, kansen op ontwikkeling en vernieuwing. Je weet deze te vertalen naar de rol en positie van Zinder in de toekomst. Je neemt initiatieven voor een inspirerende en aansprekende toekomstvisie en de doorontwikkeling van de beleidscyclus.

Communicatievaardigheid

Als bestuurder erken je het belang van interne en externe communicatie met medewerkers, raad van toezicht, directieberaad, stafbureau, GMR, medezeggenschapsraden en partners en van een proactieve wijze van samenwerking. Je erkent het belang om betrokkenen op basis van overtuiging en visie volledig en tijdig te betrekken.

Verbindend vermogen

Je brengt anderen samen, je levert een actieve en inspirerende bijdrage aan de realisatie van de doelen en je brengt synergie aan. Je houdt rekening met de eigenheid van de scholen en creëert samen met directeuren en stafmedewerkers een uitdagend leer- en werkklimaat voor kinderen en medewerkers. Je hebt inzicht in intermenselijke relaties en bent proces- en inhoudgericht.

Aandacht voor kwaliteit

Je zet je in voor het bereiken en behouden van kwaliteit, stelt hoge eisen aan de eigen prestatie en aan die van anderen. Je zorgt voor gedegen kwaliteitsbewustzijn in de organisatie.

Stimulerend leiderschap

Je mandateert verantwoordelijkheden naar de juiste medewerkers, geeft anderen de vrijheid en het vertrouwen om initiatieven te tonen, en geeft mogelijkheden en bevoegdheden om taken effectief uit te voeren. Je enthousiasmeert en bent gericht op talentontwikkeling, waarbij je oog houdt en helderheid schept voor het bewaken van de (haalbaarheid van) doelen en de ambities van de organisatie.

Netwerkcapaciteiten

Je bouwt en onderhoudt relaties op alle niveaus en borgt samenwerking binnen en buiten Zinder. Je werkt samen met interne en externe partijen (o.a. raad van toezicht, gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, directieberaad, gemeente en andere onderwijsorganisaties) om strategische doelen te realiseren.

2.6 Functie-eisen en voorkeuren

- Je onderschrijft de doelen en missie, visie en kernwaarden van Zinder;
- Je hebt een academisch werk- en denkniveau;
- Je hebt ruime werkervaring als bestuurder of in een eindverantwoordelijke directiefunctie;
- Kennis van en werkervaring in het (primair) onderwijs, is zeer gewenst;
- Kandidaten zonder onderwijsachtergrond, maar met bestuurlijke ervaring en aantoonbare affiniteit met onderwijs en kwaliteitsontwikkeling, worden ook uitgenodigd te reageren.

Andere eisen en voorkeuren:

- Je beschikt over ruime kennis van en brede ervaring met bedrijfsvoering en gezond financieel beleid;
- Je hebt een visie op systematische organisatieverandering en leiderschapsontwikkeling;
- Je bent in staat om de samenwerking met de raad van toezicht vorm te geven als een professioneel samenspel;
- Je beschikt over aantoonbare maatschappelijke betrokkenheid en bent in staat om een voor de functie relevant regionaal netwerk op te bouwen en te onderhouden;
- Je hebt affiniteit met ontwikkelingen op het gebied van ICT en huisvesting;
- Je hebt affiniteit met de regio.

2.7 Arbeidsvoorwaarden

De nieuw te benoemen voorzitter college van bestuur ontvangt zijn/haar arbeidsvoorwaarden conform de CAO bestuurders funderend onderwijs, schaal BD. De betrekkingsomvang bedraagt 1,0 fte en de gewenste benoemingsdatum is 1 oktober 2026.

3. Informatie over de procedure

3.1 Begeleiding

De raad van toezicht van Zinder heeft Harry Claessen (Erik Versteege Advies bv) gevraagd de werving & selectie van een nieuwe bestuurder te begeleiden. Harry Claessen zal preselectiegesprekken voeren met in potentie voor de functie geschikte kandidaten. Vervolgens worden de sollicitatiebrieven en curricula vitae van geschikte kandidaten aan de opdrachtgever gepresenteerd. Op basis hiervan worden kandidaten geselecteerd die in aanmerking komen voor de sollicitatiegesprekken volgens de door de raad van toezicht vastgestelde benoemingsprocedure.

3.2 Informatie

Informatie over Zinder en de functie is te vinden op www.zinderonderwijs.nl en www.erikversteegeadvies.nl. Voor meer informatie over de inhoud van de functie en over de procedure kun je contact opnemen met Harry Claessen.

3.3 Solliciteren

Heb je belangstelling voor deze uitdagende functie van bestuurder van Zinder, voldoe je aan de functie-eisen zoals vermeld in deze profielschets en beschik je over de gevraagde persoonskenmerken en bestuurlijke competenties? Richt dan jouw sollicitatiebrief aan de raad van toezicht van Zinder, en solliciteer uiterlijk woensdag 20 mei 2026 via het sollicitatieformulier op www.erikversteegeadvies.nl

3.4 Tijdschema

Sluitingsdatum sollicitatiebrieven	20 mei 2026
Eerste ronde sollicitatiegesprekken	15 of 16 juni 2026
Tweede ronde sollicitatiegesprekken	23 of 24 juni 2026
Derde ronde sollicitatiegesprekken	23 of 24 juni 2026
Arbeidsvoorwaardengesprek	25 juni 2026
Benoemingsbesluit	30 juni 2026

3.5 Contactgegevens

Harry Claessen
T: 06-41344378
M: harry.claessen@erikversteegeadvies.nl

Erik Versteege Advies bv
Vijverlaan 40
7553 CC Hengelo (Ov.)
www.erikversteegeadvies.nl